

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №2 имени академика В.Ф.Уткина»  
муниципального образования – городской округ город Касимов  
(МБОУ «СШ № 2»)

391300, Рязанская область, г.Касимов, ул.Академика В.Ф.Уткина д.5, 14  
Тел. (491321) 2-25-34; e-mail: ssh2.kasimov@ryazangov.ru  
ИНН 6226005072, КПП 622601001, ОГРН 1026200861906

**П Р И К А З**

30.08.2024г.

№ 01-08/163

г. Касимов

**об организации питания обучающихся в МБОУ «СШ №2»  
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 34, части 4 статьи 37, части 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 года (в редакции от 31.07.2020) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями вступившими в силу с 01.08.2020), подпрограммой №1 «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики муниципального образования – городской округ город Касимов», утвержденной постановлением администрации муниципального образования – городской округ город Касимов от 22.11.2021 №1213, постановлением администрации муниципального образования - городской округ город Касимов от 04.09.2024г. № 1158 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования - городской округ город Касимов от 04.12.2024 г. "Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций с 01.01.2024г.", руководствуясь Уставом МБОУ «СШ №2», с целью оптимальной организации внеурочной деятельности и обеспечения организации учебного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить с 01.09.2024 года бесплатным горячим питанием 100% обучающихся:
  - 1-4 классов (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница) и установить стоимость на один рабочий день каждому обучающемуся 70,93 руб;
  - 5-11 классов (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница) и установить стоимость на один рабочий день каждому обучающемуся 35,00 руб.

2. Установить с 01.09.2024 года компенсацию (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница):

- стоимости обеда (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница): в размере 40,00 руб. обучающимся следующих категорий, посещающих группу продленного дня: дети–сироты и дети, находящиеся под опекой, дети-инвалиды, дети из малообеспеченных семей;

- полной стоимости обеда (80,00 рублей) всем обучающимся следующих категорий: дети с ограниченными возможностями здоровья. Дети прибывшие в муниципальные общеобразовательные организации с территории Украины, дети, потерявшие одного из родителей в ходе СВО на Украине, дети из семей, в которых один из родителей является участником СВО.

3. Утвердить на 2024– 2025 учебный год:

- график питания обучающихся (Приложение 1);

- график дежурства педагогов в помещении обеденного зала (Приложение 2);

- примерное цикличное сезонное десятидневное меню завтраков и обедов для различных категорий обучающихся (Приложение 3).

4. Назначить Кранаеву В.С., ответственным лицом за организацию питания.

5. Кранаевой В.С., ответственному лицу за организацию питания:

- подготовить пакет документов для организации льготного питания обучающихся;

- контролировать количество фактически присутствующих в школе обучающихся, получающих льготное питание;

- своевременно осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся;

- осуществлять систематический контроль за организацией горячего питания обучающихся 1-11 классов;

- обеспечить контроль за работой классных руководителей по вопросу формирования культуры здорового питания;

- своевременно оформлять необходимую отчетную документацию до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом и предоставлять ее в бухгалтерию МБОУ «СШ №2»;

- систематически размещать и обновлять информацию в тематическом разделе об организации питания обучающихся.

6. Шибановой Л.В., заведующему хозяйством, обеспечить:

- наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;

- выполнение санитарно-гигиенических, санитарно-технических и профилактических мероприятий, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;

- своевременность качественного проведения влажной уборки помещений буфет - раздаточной, обеденного зала.

7. Кортуновой Е.Ю., медицинскому работнику школы:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости обучающихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;

- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и специального инвентаря;

- ежедневно контролировать условия хранения готовой продукции и соблюдение сроков ее реализации;

- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Мартынова